

Рассмотрено  
на заседании

ШМО классных руководителей  
МБОУ «Большелеушинская СОШ»  
Протокол №1  
от 25 августа 2023г.



Утверждено приказом № *56-09*  
МБОУ «Большелеушинская СОШ»  
от 25 августа 2023г.  
Директор *Щенникова С.А.*

**МБОУ «Большелеушинская СОШ»**  
**План работы методического объединения**  
**учителей начальных классов**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Руководитель МО начальных классов:**  
Суменкова Мария Андреевна

**Члены МО начальных классов:**  
Батурина Нина Ивановна  
Плесовских Александра Сергеевна  
Яркова Анна Александровна

2023-24 уч.год





## Методическая тема школы:


*«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».*

## Методическая тема МО учителей начальных классов:

*«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».*

## Деятельность МО призвана способствовать:

-  обобщению и распространению передового опыта;
-  предупреждению ошибок в работе учителя;
-  методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
-  анализу качества знаний, умений, навыков;

 накоплению дидактического материала;

 расширению кругозора учащихся;

 активизация творческого потенциала учителей.

## **План работы методического объединения учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год:**

**Основная тема работы МО:** *«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС СОО, ФОТ НОО, ООО, СОО».*

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
  - в федеральных рабочих программах по;
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС <i>НОО</i> .	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС <i>НОО</i> . (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

**2. Информационная деятельность.**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС <i>НОО</i> .	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС <i>НОО</i> .	август	учителя начальных классов



3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя классов	начальных
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС <i>НОО</i> .	август	учителя классов	начальных
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС <i>НОО</i> .	август	учителя классов	начальных

### 3.Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС <i>НОО</i> .	сентябрь- май-	учителя классов	начальных
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя классов	начальных
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС <i>НОО</i> ..		учителя классов	начальных

#### 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО..	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Орлята России».	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Эколята»	сентябрь	Руководитель МО
4.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

#### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;



- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях МО.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УР Руководитель МО

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем в связи с реализацией ФГОС <i>НОО</i> . . Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УР Учителя начальных классов

8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов

6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Взаимопосещение уроков.	В течение года	Руководитель МО
----	---	----------------	-----------------

#### Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

##### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

#### Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

##### Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе МО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов

10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

### Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

#### Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УР
4.	Подготовка и проведение Всероссийской олимпиады школьников	В течении года	Учителя начальных классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

# Заседания МО учителей начальных классов

## Заседание № 1

### Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
29.08.23	<p><b>Заседание №1</b> <b>Организационное</b></p> <p>1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.</p> <p>2. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.</li><li>• Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;</li><li>• Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.</li><li>• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</li><li>• Планирование воспитательной работы на год.</li><li>• Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.</li><li>• Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.</li><li>• Утверждение тем самообразования.</li></ul> <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Зам. директора</p>



<p>27.12.2023</p>	<p><b>Заседание №2</b>  <b>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»</b>  1. Знакомство с методической темой МО:  «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»  2. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»  3. Выступление по теме Организация обучения первоклассников в адаптационный период.  5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти.  8. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.</p>	<p>Руководитель МО  Суменкова М.А.   Яркова А.А.   Плесовских А.С.</p>
<p>24.03.24</p>	<p><b>Заседание № 4</b>  <b>Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»</b>  1. Выступление по теме «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »  2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»  3. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.  4. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания  5. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.</p>	<p>Батурина Н.И.   Яркова А.А.</p>

30.05.24

**Заседание № 4**

**Итоги результатов работы над темой:  
«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**

1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.
2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.
3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.
4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.
5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.
6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.
7. Итоги 4 четверти и года.
8. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
9. Изучение эффективности методической работы.  
«Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»
10. Предварительный план на новый учебный год.

Учителя 1-4  
классов

### Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, родители
Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов, средств ИКТ.	В течение года	Администрация школы

### Визитная карточка учителей начальных классов.

Ф.И.О.	Образование	Учебная нагрузка	Стаж работы	Учебное заведение	Должность, квалификация
Батурина Нина Ивановна	высшее	23 час, 1 час внеурочная деятельность	43 года	Ишимский педагогический институт им.П.П.Ершова	Учитель начальных классов, высшая квалификационная категория, 2023г
Плесовских Александра Сергеевна	высшее	21 час	5/4 года	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Тюменский государственный университет" г. Тюмень	Педагогическое образование (с двумя профилями)  Направление: дошкольное и начальное образование, I квалификационная категория/2022

Яркова Анна Александровна	высшее	23 час, 1 час внеурочная деятельность	7/6 лет	ЧУО ОВО «Омская гуманитарная академия»	Учитель начальных классов, первая квалификационная категория, 2020г
Суменкова Мария Андреевна	высшее	23 час, 1 час, руководитель МО начальных классов	10/6 года	Уральский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Учитель начальных классов, первая квалификационная категория, 2022г

Ни один наставник не должен забывать, что его главнейшая обязанность состоит в приучении воспитанников к умственному труду и что эта обязанность более важна, нежели передача самого

### Информация о члене МО классных руководителей

Общие данные	
ФИО педагога	Яркова Анна Александровна
Стаж педагогической деятельности/ стаж работы классным руководителем	7/6
Образование	Высшее
Категория/год присвоения категории	Первая, январь 2020г.
Учебная нагрузка	23 часа + 1 час внеурочки
Преподаваемые предметы	Начальное образование (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, музыка, технология, ИЗО, физическая культура)
Классы	3

Самообразование 2023/2024 учебный год		
Тема	Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО.	
Открытые мероприятия/ мастер-классы		
Тема	Планируемая дата проведения	Класс
Неделя занимательных наук в начальной школе	III четверть	1 – 4 класс
Неделя финансовой грамотности	II четверть	1 – 4 класс

### Повышение профессиональной компетентности

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование курса повышения квалификации или наименование курсовой переподготовки</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Дата прохождения</b>
1	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС.	72 часа	Февраль – март 2019г.
2	Программа «Орлята России». Вводный курс.	-	Июль 2023г.
3	Педагогическая деятельность по физической культуре в начальной школе с учётом ФГОС НОО.	144 часа	Январь – февраль 2023г.
4	Финансовая грамотность для обучающихся начальной школы в соответствии с ФГОС НОО.	144 часа	Февраль – март 2023г.
5	Реализация требований обновлённых ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования в работе учителя.	36 часов	Февраль 2023г.
6	Цифровые технологии в работе педагога (общего, среднего профессионального и высшего образования).	72 часа	Ноябрь – декабрь 2022г.
7	АСПЕКТЫ ПРИМЕНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СИМВОЛОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБУЧЕНИИ И ВОСПИТАНИИ	36 часов	Сентябрь 2023г.
8	ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ	36 часов	Сентябрь 2023г.
9	АСПЕКТЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	121 час	Сентябрь 2023г.
10	ПРИМЕНЕНИЕ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ СП 2.4.3648-20 К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ	36 часов	Сентябрь 2023г.
11	ФООП и ФГОС: Методики, практики и ключевые компетенции учителя начальных классов в современной школе 2023/24	144 часа	Сентябрь 2023г.
12	<i>КУРС профессиональной переподготовки.</i> Логопедия в дошкольных образовательных организациях и в начальной школе.	1000 часов	2023г (в процессе)
	<b>Наименование вебинара/семинара</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Дата прохождения</b>
1	Семинар «Официальные страницы образовательных организаций в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники».	10 часов	Март 2023г.

**Информация  
о члене МО классных руководителей**

<b>Общие данные</b>	
ФИО педагога	Батурина Нина Ивановна
Стаж педагогической деятельности/ стаж работы классным руководителем	43
Образование	высшее
Категория/год присвоения категории	Высшая, 2023 год
Учебная нагрузка	23 часа
Преподаваемые предметы	Начальные классы
Классы	4

<b>Самообразование 2023/2024 учебный год</b>		
Тема	«Развитие навыков беглого и правильного чтения»	
<b>Открытые мероприятия/ мастер-классы</b>		
Тема	Планируемая дата проведения	Класс

**Повышение профессиональной компетентности**

№ п/п	Наименование курса повышения квалификации или наименование курсовой переподготовки	Количество часов	Дата прохождения
1	«Быстрый старт в искусственный интеллект».	72 часа	2022г

2	«Организация работы по профилактике жестокого обращения к детям и защита прав детей».	36 часов	2022г
3	«Особенности преподавания дисциплины «Основы финансовой грамотности» в общеобразовательной школе».	36 часов	2022г
4	«Содержание и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации требований ФГОС НОО нового поколения».	36 часов	2022г
5	«Профессиональная деятельность классного руководителя в условиях реализации ФГОС»	36 часов	2022г
6	«Профессиональная компетенция преподавателя согласно комплексному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в начальном общем образовании в условиях введения ФГОС третьего поколения».	36 часов	2022г
	Преподавание учебного предмета «Физическая культура» в условиях реализации требований ФГОС НОО	36 часов	2022г
7	«Внедрение ФОП начального образования (НОО)	16 часов	2023г
8	" Внеурочная деятельность: содержание и современные технологии в рамках реализации ФГОС и в соответствии с ФООП НОО	16 часов	2023г



**Информация  
о члене МО классных руководителей**

<b>Общие данные</b>	
ФИО педагога	Плесовских Александра Сергеевна
Стаж педагогической деятельности/ стаж работы классным руководителем	5 лет/4 года
Образование	Высшее
Категория/год присвоения категории	I квалификационная категория/2022
Учебная нагрузка	21 час
Преподаваемые предметы	Математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, физическая культура, ИЗО, музыка, технология.
Классы	1

<b>Самообразование 2023/2024 учебный год</b>		
Тема	«Формирование основ финансовой грамотности детей младшего школьного возраста в игровой форме».	
<b>Открытые мероприятия/ мастер-классы</b>		
Тема	Планируемая дата проведения	Класс
Праздник первого десятка	Ноябрь	1
Тематическая неделя в начальной школе «Финансовая грамотность»	Декабрь-январь	1-4
«Прощание с Азбукой»	Февраль	1

**Повышение профессиональной компетентности**

*(с июня 2023г.)*

№ п/п	Наименование курса повышения квалификации или наименование курсовой переподготовки	Количество часов	Дата прохождения
1	Основы проектирования современного урока с использованием ресурсов Центров «Точка роста», «Школьный Кванториум»	72	19.09.2022-12.10.2022гг
2	«Преподавание учебного предмета «Физическая культура» в условиях реализации требований ФГОС НОО»	48	20.09.2022-24.10.2022гг
3	Дистанционное обучение по учебному курсу «Подготовка членов ГЭК»		10.05.2023г
4	Вводный дистанционный курс в программу «Орлята России»		Июль 2023г
5	«Аспекты правового регулирования образования в Российской Федерации»	121	14.09.2023г
6	«Организация работы по профилактике жестокого обращения к детям и защита прав детей»	36	7.02.2022-15.02.2022гг
7	«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся»	72	5.04.2021-17.04.2021гг
	Наименование вебинара/семинара	Количество часов	Дата прохождения
1			
2			
...			

**Информация  
о члене МО классных руководителей**

<b>Общие данные</b>	
ФИО педагога	Суменкова Мария Андреевна
Стаж педагогической деятельности/ стаж работы классным руководителем	10 лет/6 лет
Образование	Высшее
Категория/год присвоения категории	I квалификационная категория/2022
Учебная нагрузка	23 час, руководитель МО начальных классов
Преподаваемые предметы	Математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, физическая культура, ИЗО, музыка, технология.
Классы	2

<b>Самообразование 2023/2024 учебный год</b>		
Тема	«Проектная деятельность на уроках в начальной школе в рамках реализации нового ФГОС НОО».	
<b>Открытые мероприятия/ мастер-классы</b>		
Тема	Планируемая дата проведения	Класс

**Повышение профессиональной компетентности**

*(с июня 2023г.)*

№ п/п	Наименование курса повышения квалификации или наименование курсовой переподготовки	Количество часов	Дата прохождения
1	Реализация требований обновлённых ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования в работе учителя.	36 часов	2023г
2	«Преподавание учебного предмета «Физическая культура» в условиях реализации требований ФГОС НОО»	48	2022гг
3	Продуктивность учебной деятельности школьников общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС НОО.	144 ч	2023г
4	Вводный дистанционный курс в программу «Орлята России»	-	Июль 2023г
5	«Основные аспекты прав и интересов детей »	367ч	14.09.2023г
6	«Организация работы по профилактике жестокого обращения к детям и защита прав детей»	36	2022г
7	«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся»	72	2022г
	Наименование вебинара/семинара	Количество часов	Дата прохождения
1			
2			
...			

**Темы самообразования учителей начальных классов.**

Батурина Н.И.	«Развитие навыков беглого и правильного чтения»
Яркова А.А.	«Развитие самооценки как фактора высокой познавательной активности младшего школьника».
Плесовских А.С.	«Формирование основ финансовой грамотности детей младшего школьного возраста в игровой форме».
Суменкова М.А.	«Проектная деятельность на уроках в начальной школе в рамках реализации нового ФГОС».

